Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение

Урадинская средняя общеобразовательная школа Шамильского района республика Дагестан

Приказ

от 12 .10. 2018 г № 64

«О проведении итогового сочинения

в 11 классе в 2018-2019 учебном году»

На основании письма Рособрнадзора о направлении методический рекомендаций по проведению итогового сочинения (изложения) в 2018-2019

* методических рекомендаций по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования;
* методических рекомендаций по подготовке к итоговому сочинению (изложению) для участников итогового сочинения (изложения); **приказываю:**

1. Провести итоговое сочинение в 11 классе в установленные сроки:

5 декабря 2018 – основной день

Начало в 10 часов в кабинете русского языка и литературы Время написания итогового сочинения 3 часа 55 минут.

* + 1. Провести пересдачу итогового сочинения в 11 классе в установленные сроки: 6 февраля 2019 – пересдача 8.мая 2019 – пересдача.
    2. Установить сроки оформления заявлений для участия в итоговом сочинении:

до 17 ноября 2018 года – для участия 06 декабря 2018 года до 19 января 2019 года – для участия феврале 2019 года до 19 апреля 2019 года – для участия мае 2019 года

* + 1. Место регистрации заявлений выпускников для участия в итоговом сочинении – МКОУ

Урадинская СОШ Шамильского района республика Дагестан

5. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения в составе:

* Хамидова П.И., зам.по УВР -председатель
* Нурмагомедгаджиеву Н.М соц.педагог -член
* Ахмедова З.С учитель химии -член

5.1. Назначить Нурмагомедгаджиеву . ответственной за получение бланков итогового сочинения.

6. Назначить комиссию по проверке итогового сочинения в составе:

* Гасановой П.Г., учителя русского языка и литературы
* Магомедовой Н.Н., учителя русского языка и литературы

6.1. Назначить Магомедовой Н.Н. ответственной за внесение результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации итогового сочинения.

7. Назначить дежурных, участвующих в организации итогового сочинения вне учебного кабинета:

* Магомедова М.А учителя ОБЖ.
* Хамзатов Х.З., кл.руководителя

8. Назначить техническим специалистом, оказывающим информационно техническую помощь, в том числе по организации копирования (сканирования) бланков итогового сочинения Нурмагомедгаджиеву Н.М ., учителя информатики и ИКТ.

6. Назначить Хамидовой П.И. ответственной за:

* организацию регистрации обучающихся для участия в итоговом сочинении в соответствии с их заявлениями;
* контроль получения согласия на обработку персональных данных при подаче заявления на участие в итоговом сочинении;
* изменение текущего расписания занятий образовательной организации в день проведения итогового сочинения;
* подготовку черновиков на каждого участника итогового сочинения, а также дополнительных черновиков;
* обеспечение участников итогового сочинения орфографическими словарями.

* обеспечение, ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;
* подготовку в необходимом количестве инструкций для участников итогового сочинения, зачитываемых членами комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения в учебном кабинете пред началом проведения итогового сочинения; - подготовку инструкции для участников итогового сочинения (на каждого участника).

8. Утвердить План-график по подготовке обучающихся 11 класса к проведению итогового сочинения (изложения) в 2018-2019 учебном году в МКОУ Урадинская СОШ9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы Нурмагомедов А.

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | дата | подпись |
| Хамидовой П.И | 12.10.2018 |  |
| Нурмагомедгаджиеву Н.М | 12.10.2018 |  |
| Гасановой П.Г | 12.10.2018 |  |
| Магомедовой Н.Н | 12.10.2018 |  |
| Магомедова М.А | 12.10.2018 |  |
| Хамзатов Х.З | 12.10.2018 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |